



CENTRUL JUDEȚEAN DE EXCELENȚĂ  
CARAȘ-SEVERIN  
Str. Bega 1, 320059, Reșița  
Fax: +40 255 212 031  
Tel: 0255212214  
[excelentacs@gmail.com](mailto:excelentacs@gmail.com)  
[www.isjcs.ro/excelenta](http://www.isjcs.ro/excelenta)



MINISTERUL EDUCAȚIEI

**Nr.374/3/14.10.2022**

## ANUNȚ

### **Centrul Județean de Excelență Caraș- Severin anunță scoaterea la concurs a postului contractual vacant de INFORMATICIAN I- studii superioare, 0,50 normă**

**Condițiile generale de participare** sunt cele prevăzute de art.3 din Anexa la H.G.nr.286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă prevăzută de normele în vigoare;
- d) are capacitate deplină de exercitiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate și a avizului psihologic eliberat de persoane/instituuții abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii ;
- g) nu a fost condamnat/ă definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

### **Condiții specifice pentru participare la concurs:**

- a) studii superioare absolvite cu licență în specialitatea postului ( sau echivalente)
- b) vechimea în specialitatea postului: nu se solicită
- c) disponibilitate pentru desfășurarea de activități în weekend;
- d) cunoștințe avansate de utilizare a PC, rețele de comunicare, Internet, Intranet,
- e) cunoștințe de utilizare a softurilor specifice activității din învățământ: SIIR;

## Tematica de concurs pentru postul de Informatician I S

1. Rețele de comunicare LAN, WAN, Internet, Intranet, protocoale, arhitecturi.
2. Echipamente de rețea și comunicație.
3. Instalări și configurări de echipamente în rețelele locale structurate
4. Administrarea rețelelor de calculatoare
5. Securitate și mentenanță, programe antivirus.
6. Cloudcomputing, partajarea fișierelor, stocare, lucru în cloud, backup și restaurare.
7. Instalare software (stații de lucru, imprimante). Licențe.
8. Instalare și configurare Windows 10, Microsoft Office.
9. Arhitectura calculatoarelor personale, hardware, diagnosticare defecte, depanare
10. Sisteme de operare Windows, Linux
11. Suita Microsoft Office 365( Word, Excel, Access, Power Point, Publisher, Teams, Onedrive) și Google Suite (cu accent pe Classroom, Google Forms, Calendar, Drive)
12. Internet, servicii Internet
13. Creare și actualizare siteuri. Limbajul HTML.
14. Platforme educationale, administrare și configurare GSuite și ADMA.
15. Utilizarea Sistemului Informatic Integrat al Învățământului din România (SIIIR).

## BIBLIOGRAFIE

1. Legea Educației Naționale nr. 1/2011 , cu modificările și completările ulterioare;
2. Ordinul nr. 5562 din 14 septembrie 2020 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a centrelor județene de excelență/Centrului Municipiului București de Excelență;
3. Utilizarea computerului – Windows
4. Utilizare SIIIR – <http://siiir.edu.ro/manuale-si-ghiduri>;

## Acte necesare pentru înscrierea la concurs:

Conform art. 6 al Hotărârii nr. 286 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține în ordine următoarele documente:

1. opis al dosarului (2 exemplare);
2. cererea de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare cu mențiunea postului pentru care optează să susțină concursul, Anexa 1 și Anexa 2.
3. copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
4. copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
5. cazierul judiciar sau o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale (candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data primei probe a concursului);
6. act doveditor al competențelor de operare pe calculator;

7. curriculum vitae în format european - *însoțit de alte* documente care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
8. adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare , eliberată cu cel mult șase luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate. Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

### **Calendarul de desfășurare a concursului de ocupare a postului de INFORMATICIAN**

Înscrierile la concurs se fac la sediul **COLEGIULUI TEHNIC REȘIȚA**, b.dul. AL.I.Cuza, nr.39, tel.0745 883694, conform graficului de mai jos:

<b>Nr. crt.</b>	<b>Etapa de concurs</b>	<b>Data/ perioada</b>	<b>Ora</b>	<b>Locația</b>
1	<b>Depunerea dosarelor candidaților</b>	<b>21.10.2022-03.11.2022</b>	<b>11.00-15.00</b>	<b>Secretariat Colegiul Tehnic Reșița</b>
2	<b>Selecția dosarelor</b>	<b>04.11.2022</b>	<b>12.00</b>	<b>Clubul Scolar Sportiv Reșița</b>
3	Rezultatele selecției dosarelor	04.11.2022	14.00	Avizier CSS Resita, Site Cjex CS
4	Depunerea contestațiilor	07.11.2022	8,00- 11.00	Secretariat Colegiul Tehnic Reșița
5	Afișarea rezultatelor contestațiilor	08.11.2022	14.00	Avizier CSS Resita, SiteCjex CS
6	<b>Proba scrisă</b>	<b>15.11.2022</b>	<b>12.00</b>	<b>Sala de concurs Clubul Scolar Sportiv Reșița</b>
7	Afișarea rezultatelor la probascrisă	<b>15.11.2022</b>	<b>15.00</b>	Avizier CSS Resita, Site Cjex CS
8	Depunerea contestațiilor în urma susținerii Probei scrise	15.11.2022	15:00-17:00	Secretariat Colegiul Tehnic Reșița
9	Afișarea rezultatelor contestațiilor la proba scrisă	16.11.2022	15.00	Avizier CSS Resita, Site Cjex CS
10	<b>Proba practică</b>	<b>17.11.2022</b>	<b>12.00</b>	<b>Sala de concurs Clubul Scolar Sportiv Reșița</b>
11	Afișarea rezultatelor la proba practică	17.11.2022	15.00	Avizier CSS Resita, SiteCjex CS
12	Depunerea contestațiilor în urma susținerii probei practice	17.11.2022	15.00-16.00	Secretariat Colegiul Tehnic Reșița
13	Afișarea rezultatelor contestațiilor la proba practică	17.11.2022	18.00	Avizier CSS Resita, Site Cjex CS
14	<b>Susținerea interviului</b>	<b>18.11.2022</b>	<b>12.00</b>	<b>Sala de concurs Clubul Scolar Sportiv Reșița</b>
15	Afișarea rezultatelor după susținerea interviului	18.11.2022	14.00	Avizier CSS Resita, Site Cjex CS
16	Depunereacontestațiilor în urma susținerii interviului	18.11.2022	14.00 -15.00	Secretariat Colegiul Tehnic Reșița
17	Afișarea rezultatelor în urma contestațiilor	18.11.2022	16.00	Avizier CSS Resita, Site Cjex CS
18	<b>Afișarea rezultatelor finale</b>	<b>18.11.2022</b>	<b>18.00</b>	Avizier CSS Resita, Site Cjex CS

Candidații trebuie să obțină minim **50 de puncte din 100** la fiecare probă pentru a participa la proba următoare. Punctajul final se calculează ca medie aritmetică a celor trei probe. Se consideră admiși candidații care au obținut cel mai mare punctaj, în ordine descrescătoare.

Relatii referitoare la organizarea concursului:

Date contact: Tel. 0745 883694; E-mail: [excelentacs@gmail.com](mailto:excelentacs@gmail.com)